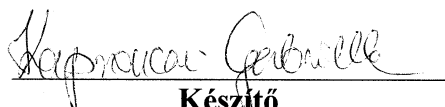


4/5-11/2021

<b>Győr-Moson-Sopron Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház</b> 9024 Győr, Vasvári Pál. u. 2-4. Tel.:+36(96)507-900	 Győr-Moson-Sopron Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház	OLDALAK SZÁMA: 1/13 VERZIÓ: 4 hatályba lépés dátuma: országos kórház-főigazgató általi jóváhagyás napja
MINDEN SZERVEZETI EGYSÉG	HÁZIREND	AZONOSÍTÓ: PAEOK-FIG_SZ_696

## HÁZIREND



**Készítő**  
**Kaproncai Gabriella**  
ápolási igazgatóhelyettes



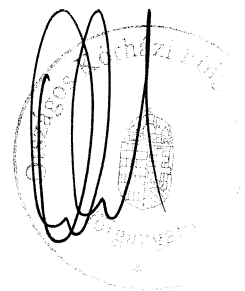
**Ellenőrző**  
**Dr. Knausz Márta**  
minőségirányítási igazgató-  
helyettes




**Főigazgató**  
**Dr. Jávor László**  
főigazgató

JÓVÁHAGYTA:

BUDAPEST, 2024. DECEMBER 23.




**Dr. Révész János**  
országos kórház-főigazgató

<b>Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház</b> 9024 Győr, Vasvári Pál. u. 2-4. Tel.:+36(96)507-900	 Győr-Ménfőcsanak-Várkonyi Péter Aladár Egyetemi Oktató Kórház	hatályba lépés dátuma: országos kórház-főigazgató általi jóváhagyás napja
MINDEN SZERVEZETI EGYSÉG	HÁZIREND	AZONOSÍTÓ: PAEOK-FIG_SZ_696

## TARTALOMJEGYZÉK

### Tartalomjegyzék

1. Betegfelvétel.....	4
2. Ruházat, tisztálkodás.....	4
3. Az étkezések rendje, az élelmiszerek tárolása.....	4
4. Kapcsolattartás .....	5
5. Látogatás rendje .....	5
6. Sajtónyilvánosság rendje.....	5
7. Betegek értékeinek megőrzése .....	6
8. Vallásgyakorlás .....	6
9. Rádió, televízió, mobiltelefon használata.....	6
10. Dohányzás .....	7
11. Betegszállítás, parkolás .....	7
12. Térítésköteles és egyéb szolgáltatások .....	7
13. Egyéb szabályok.....	8
14. A beteg elbocsátása .....	8
15. Szociális Szolgálat.....	8
16. Civil szervezetek és önkéntesek részvétele az intézményben .....	8
17. Külső kapcsolattartás egyes különleges jogállású szervekkel, személyekkel.....	9
18. Mellékletek.....	9

<b>Győr-Moson-Sopron Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház</b> 9024 Győr, Vasvári Pál. u. 2-4. Tel.:+36(96)507-900	 Győr-Moson-Sopron Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház	OLDALAK SZÁMA: 3/13 VERZIÓ: 4 hatályba lépés dátuma: országos kórház-főigazgató általi jóváhagyás napja
MINDEN SZERVEZETI EGYSÉG	HÁZIREND	AZONOSÍTÓ: PAEOK-FIG_SZ_696

## ***Kedves Betegünk!***

Köszönjük, hogy intézményünket választotta egészségügyi ellátásához!

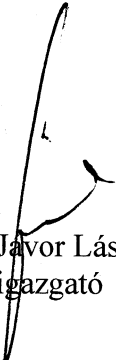
Kiemelt feladatunknak tekintjük, hogy ellátása idejére olyan feltételeket teremtsünk, amelyek a rendelkezésre álló lehetőségek határain belül elősegítik az Ön gyógykezelését, rehabilitációját.

Kórházunk egyetemi oktató kórház, ahol egyetemek, főiskolák, egyéb oktatási intézmények hallgatói szakmai gyakorlatukat töltik és részt vesznek az Ön gyógyításában, ápolásában szakorvosok, szakoktatók irányításával. Kérjük, ezt fogadja megértéssel!


Gyógyulását munkatársaink kiváló felkészültségükkel, kórházunk pedig korszerű ellátással segíti. Zavartalan gyógyulása, pihenése érdekében kérjük, szíveskedjen intézményünk házirendjét betartani!

Kívánunk Önnek mielőbbi állapotjavulást, gyógyulást és jó egészséget!

Üdvözlettel:




Dr. Javor László  
főigazgató



Csordás Adrienn  
ápolási igazgató

2024 december 13.

<b>Petz Aladar Egyetemi Oktató Kórház</b> 9024 Győr, Vasvári Pál. u. 2-4. Tel.:+36(96)507-900	 Győr-Ménfőcsanak Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház	hatályba lépés dátuma: országos kórház-főigazgató általi jóváhagyás napja
MINDEN SZERVEZETI EGYSÉG	HÁZIREND	AZONOSÍTÓ: PAEOK-FIG_SZ_696

Jelen Házi rend általános érvényű szabályokat tartalmaz. Az egyes fekvőbeteg-osztályokon az osztályvezető főorvosok speciális napirendet, működési rendet állapíthatnak meg, amelyet az osztályos házirendek tartalmaznak. Az osztályos házirendekről a betegek a fekvőbeteg-osztályokon kapnak tájékoztatást.

### **1. Betegfelvétel**

A betegfelvétel az illetékes osztály betegfelvételi helyiségében történik. A beteg, a beteget kísérő vagy szállító személy a felvételt végző orvosnak köteles átadni a beutalóját, TAJ kártyáját vagy egyéb, biztosítási jogviszonyt igazoló okiratát, személyi azonosításra alkalmas okiratait és a rendelkezésére álló, betegségével kapcsolatos orvosi iratokat, kivéve a sürgősségi betegfelvétel esetében.

Kérjük, hogy a betegfelvétel napján olvassa el a Betegtájékoztatót és a Házi rendet. Amennyiben ezekkel kapcsolatban, illetve orvosi kezelésével és a beavatkozásokkal kapcsolatban kérdései, észrevételei vannak, forduljon kezelőorvosához további tájékoztatásért!

### **2. Ruházat, tisztálkodás**

Kérjük, hogy lehetőség szerint a következő tisztálkodó, illetve személyes higiénés szereket tartsa magánál: szappan, szájápolási eszközök, férfiaknál borotválkozási eszközök, törülköző, mosdókesztyű, fésű, hálóruhák, WC papír, zsebkendő, ivópohár, evőeszköz, szalvéta, köntös, papucs.

Az osztályos felvételkor tájékoztatást kap az osztály profiljához kapcsolódóan a saját ruha, illetve a személyes tárgyak használatáról.


Kérjük, hogy a tisztaságra fokozottan ügyeljenek, mind maguk, mind betegtársaik érdekében!

### **3. Az étkezések rendje, az élelmiszerek tárolása**

Az intézmény biztosítja az Ön napi háromszori étkezését – az érkezés és távozás napját kivéve. Az első nap (a felvétel napján) csak ebédet és vacsorát, a távozás napján pedig csak reggelit biztosítunk.

Ha az Ön betegsége és állapota diétás ellátást igényel, rendkívül fontos, hogy betartsa az előírt diétát. Dietetikusaink segítik abban, hogy megismerje a szükséges diétát.

Minden részleg mikrohullámú ételmelegítő és hűtőszekrény áll rendelkezésre. Ételt, italt a betegek számára kijelölt hűtőben lehet elhelyezni. A tárolóedényen vagy dobozon fel kell tüntetni a beteg nevét (kórterem/ágyszám) és a behozatal időpontját. A behozott élelmiszereknél kérjük figyelembe venni az esetlegesen alkalmazott diétát. Az elhelyezhető étel és ital mennyiségét az osztályvezető ápoló vagy megbízottja határozza meg.

<p><b>Győr-Moson-Sopron Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház</b> 9024 Győr, Vasvári Pál. u. 2-4. Tel.:+36(96)507-900</p>	 <p>Győr-Moson-Sopron Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház</p>	<p>OLDALAK SZÁMA: 5/13 VERZIÓ: 4 hatályba lépés dátuma: országos kórház-főigazgató általi jóváhagyás napja</p>
<p>MINDEN SZERVEZETI EGYSÉG</p>	<p>HÁZIREND</p>	<p>AZONOSÍTÓ: PAEOK-FIG_SZ_696</p>

#### **4. Kapcsolattartás**

Ön, illetve hozzátartozója a fekvőbeteg-gyógyintézeti elhelyezése során jogosult más személyekkel akár írásban, akár szóban kapcsolatot tartani, továbbá látogatókat fogadni.

Továbbá meghatározott személyeket a látogatásból kizárni. Megtilthatja, hogy a gyógykezelésének tényét vagy a gyógykezelésével kapcsolatos egyéb információt más előtt feltárják. Ettől csak a gondozása érdekében, közeli hozzátartozója vagy a gondozására köteles személy kérésére lehet eltekinteni. A súlyos állapotú betegnek joga van arra, hogy az általa megjelölt személy mellette tartózkodjon. Cselekvőképtelen beteg esetén a fenti személy megjelölésére a beteg törvényes képviselője vagy hozzátartozója is jogosult.

A kiskorú betegnek joga van ahhoz, hogy szülője, törvényes képviselője, illetve az általa vagy törvényes képviselője által megjelölt személy folyamatosan mellette tartózkodjon, tekintettel az e szabályzatban foglaltakra, betegtársai jogainak tiszteletben tartására és a betegellátás zavartalanására. A szülő nőnek joga van arra, hogy az általa megjelölt nagykorú személy a vajúadás és a szülés alatt folyamatosan vele lehessen, a szülést követően pedig arra, hogy – amennyiben az ő vagy az újszülöttje egészségi állapota nem zárja ki – újszülöttjével egy helyiségben helyezték el.

Kérjük a betegeket, szíveskedjenek hozzátartozóik figyelmét felhívni arra, hogy az állapotukról telefonon tájékoztatás nem adható.

#### **5. Látogatás rendje**


Az intézményben a látogatási időt és annak rendjét a fekvőbeteg-osztályok önállóan szabályozzák. A folyamatosan látogatható osztályokon a látogatás lehetőség szerint 15:00 – 17:00 között történjen, hogy a látogatók ne zavarják a gyógyító-ellátó tevékenységet. Vizitek, orvosi-ápolási beavatkozások, takarítás alatt látogatók a kórteremben nem tartózkodhatnak látogatók.

A betegtársak nyugalmanak biztosítása érdekében, egy fekvőbetegnél a kórteremben egyszerre kettő személynél több látogató nem tartózkodhat! Az intézmény berendezési vagy felszerelési tárgyainban, eszközeiben okozott kárért a beteg és a látogató a Ptk. általános szabályai szerint felel.

Rendkívüli körülményekre tekintettel (pl. járvány) a személyes kapcsolattartást, illetve a látogatást az intézmény Főigazgatója az intézmény egész területére vagy egyes osztályokra, részlegekre kiterjedően átmenetileg korlátozhatja.

#### **6. Sajtónyilvánosság rendje**

A gyógyító tevékenységre, az orvosi titoktartásra, a beteg- és személyiségi jogokra, valamint az adatvédelmi jogokra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok betartásával az intézményben folyó egészségügyi, illetve egyéb tevékenységgel kapcsolatban az intézményt érintő bármely kérdésben a média részére nyilatkozat adására kizárólag a Főigazgató vagy az

<p><b>Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház</b> 9024 Győr, Vasvári Pál. u. 2-4. Tel.:+36(96)507-900</p>	 <p>Győr-Ménfőcsanak Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház</p>	<p>hatályba lépés dátuma: országos kórház-főigazgató általi jóváhagyás napja</p>
<p>MINDEN SZERVEZETI EGYSÉG</p>	<p>HÁZIREND</p>	<p>AZONOSÍTÓ: PAEOK-FIG_SZ_696</p>

által kijelölt személy jogosult. Az intézmény területén kép- vagy hangfelvétel a Főigazgató vagy az általa kijelölt személy előzetes engedélye alapján készíthető. Az intézményben kezelt betegről felvételt kizárólag csak a beleegyezésével lehet készíteni és megjeleníteni. A beleegyező nyilatkozatot csatolni kell a betegdokumentációhoz. A sajtónyilvánosság nem sértheti sem az orvosi titoktartással, sem a személyiségi jogokkal, adatvédelemhez fűződő jogokkal kapcsolatos jogszabályi rendelkezéseket. Jelen pontban nem szabályozott kérdésekben a szabályzat 1. számú mellékletében foglaltak irányadók.

## **7. Betegek értékeinek megőrzése**

A beteg felvételét követően a kórtermi elhelyezésekor egy szekrényt kap, amelyben a szükséges utcai ruházatát helyezheti el. Az intézmény a szekrényben, éjjeliszekrényben tárolt értéktárgyakért, készpénzért és egyéb személyes tárgyakért nem vállal felelősséget, szükség esetén a beteg azokat biztonságosan az Értékkezelési szabályzatban leírtak szerint helyezheti el. Ennek módjáról az osztályos ápoló ad tájékoztatást. Az elhunyt beteg ruhaneműit és személyes tárgyait a betegfelvételi lapon, illetve a kórlapon megjelölt legközelebbi hozzátartozónak az intézmény átadás-átvételi leltár felvétele alapján adja ki.

Amennyiben a legközelebbi hozzátartozó személye nem állapítható meg, illetve e vonatkozásban vitás helyzet alakul ki, az elhunyt értéktárgyait, pénzét a hagyatéki végzéssel rendelkező örökösnek kell kiadni, annak jelentkezéséig kórházi (közjegyzői) letétben kell őrizni.

## **8. Vallásgyakorlás**

A beteget megilleti a vallási meggyőződésének megfelelő egyházi személlyel vagy vallási egyesület vallásos szertartást hivatásszerűen végző tagjával való kapcsolattartásnak és vallása szabad gyakorlásának joga. Az Intézmény a négy történelmi egyházal (evangélikus, katolikus, református és zsidó) tart kapcsolatot.

A lelki gondozók hetente többször vagy igény szerint látogatják betegeinket. Az igény jelzése az osztályvezető ápolóknál lehetséges. A vallásgyakorlásra intézményünk C épületének 6. emeletén külön kápolna áll rendelkezésre.

## **9. Rádió, televízió, mobiltelefon használata**

Rádió, illetve televíziókészülék a kórtermekben csak fejhallgatóval vagy a betegtársak előzetes beleegyezése mellett használható. Kérjük, hogy a mobiltelefon kórtermi használatakor legyen tekintettel betegtársaira (pl. csengetés hangereje, stb.)! A felirattal jelzett területeken mobiltelefon használata TILOS!

A behozott tárgyak műszaki állapotából, illetve üzemeltetéséből adódó esetleges balesetek, azok meghibásodása, elvesztése esetében az intézmény teljes mértékben kizárja a felelősségét.

<p><b>Győr-Moson-Sopron Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház</b> 9024 Győr, Vasvári Pál. u. 2-4. Tel.:+36(96)507-900</p>	 <p>Győr-Moson-Sopron Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház</p>	<p>OLDALAK SZÁMA: 7/13 VERZIÓ: 4 hatályba lépés dátuma: országos kórház-főigazgató általi jóváhagyás napja</p>
<p>MINDEN SZERVEZETI EGYSÉG</p>	<p>HÁZIREND</p>	<p>AZONOSÍTÓ: PAEOK-FIG_SZ_696</p>

## ***10. Dohányzás***

Az intézmény közforgalom számára nyitva álló bejárataitól számított 10 méteren belül TILOS a dohányzás!

Az intézmény területén dohányozni csak a vonatkozó jogszabálynak megfelelően kijelölt dohányzóhelyen lehetséges.

## ***11. Betegszállítás, parkolás***

Betegeink hazaszállításáról állapotuktól függően kezelőorvosuk dönt. A hazaszállítás történhet egyénileg (hozzátartozóval vagy költségtérítéses alapon betegtaxival), illetve az osztály által megrendelt betegszállítóval.

Az intézmény területére engedély nélkül és térítésmentesen abban az esetben lehet behajtani, ha az intézmény területét 30 percen belül elhagyják. 30 percet meghaladó tartózkodás esetén díjat kell fizetni az „E” , „C3” , valamint az „A” épület elé telepített fizető automatáknál.

A parkolási díjakat a mindenkor hatályos parkolási díj szabályzat határozza meg.

## ***12. Térítésköteles és egyéb szolgáltatások***


Térítésmentes egészségügyi ellátásra való jogosultság hiányában, illetve térítésköteles egészségügyi szolgáltatás igénybevétele esetén a beteg köteles térítési díjat fizetni.

A szolgáltatás ellenértékét, a sürgős, életmentő beavatkozások kivételével, a beavatkozást megelőzően készpénzben, az intézmény pénztárában, illetve banki átutalással kell az intézmény részére megfizetni.

Az előre nem látható, kezelés során felmerülő további költségeket a beteg a felmerülést követően haladéktalanul, de legkésőbb az intézményből történő távozáskor köteles megfizetni.

A betegek részére az intézet területén belül a következő szolgáltatások állnak rendelkezésre:

- közforgalmú gyógyszertár
- gyógyászati segédeszköz árusítás
- ruházati termékek árusítása
- ajándéktárgy árusítás
- újság és könyvárusítás
- kávé-, üdítő-, és édesség automaták
- fodrászat
- büfé.

<b>Pécz Aladár Egyetemi Oktató Kórház</b> 9024 Győr, Vasvári Pál. u. 2-4. Tel.:+36(96)507-900	 Győr-Ménfőcsanak Vármegyei Pécz Aladár Egyetemi Oktató Kórház	hatályba lépés dátuma: országos kórház-főigazgató általi jóváhagyás napja
MINDEN SZERVEZETI EGYSÉG	HÁZIREND	AZONOSÍTÓ: PAEOK-FIG_SZ_696

### ***13. Egyéb szabályok***

Kórterembe, valamint műtétes osztályra cserepes virágot nem szabad bevinni.

Tilos az intézménybe szeszes italt, narkotikumot behozni, illetve az intézmény területén fogyasztani. Tilos a kezelőorvos által nem engedélyezett gyógyszer szedése. A betegek által esetlegesen az intézménybe behozott gyógyszerek csak a kezelőorvossal történt megbeszélés alapján szedhetők és azokat tárolásra át kell adni a szakdolgozóknak, akik gondoskodnak a gyógyszerek beadásáról. A párhuzamos vagy egymás hatását erősítő/kioltó gyógyszerhatások és egyéb nem várt hatások elkerülése érdekében a betegek nem tarthatnak maguknál saját gyógyszert.

A Házirend megsértése, összeférhetetlen magatartás miatt a beteg az intézményből elbocsátható, a látogató távozásra kérhető fel.

### ***14. A beteg elbocsátása***

Az intézményből való eltávozás a kezelőorvos rendelkezése, ill. a szervezeti egységek szabályozása alapján történik.

### ***15. Szociális Szolgálat***

A betegek számára a Szociális Szolgálat nyújt tájékoztatást az igénybe vehető szociális ellátásokról, lehetőségekről (segítségnyújtás a házi ápolás-gondozás megszervezésében, az esetleges intézményünkön kívüli elhelyezésben, tájékoztatás a szociális támogatásokról, stb.).

#### **Elérhetőségek:**

Győr, Vasvári P. u. 2-4., Pszichiátriai, Mentálhigiénés és Addiktológiai Osztály (C2. épület)  
**Telefon:** 96/507-900/1604 v. 5702 v. 5744 v. 1339 v. 1357 v. 1301 mellék

Győr, Híd u. 1. sz.


**Telefon:**96/507-900/6603, 2903

### ***16. Civil szervezetek és önkéntesek részvétele az intézményben***

Az intézményben működő civil szervezetek és önkéntesek elérhetősége megtalálható az adott osztályon, illetve érdeklődjön az adott osztály osztályvezető ápolójától.

**A betegek jogait, illetve jogainak érvényesítését részletesen a Házirend 2. sz. mellékletét képező Betegtájékoztató tartalmazza!**



<p><b>Győr-Moson-Sopron Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház</b> 9024 Győr, Vasvári Pál. u. 2-4. Tel.:+36(96)507-900</p>	 <p>Győr-Moson-Sopron Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház</p>	<p>OLDALAK SZÁMA: 9/13 VERZIÓ: 4 hatályba lépés dátuma: országos kórház-főigazgató általi jóváhagyás napja</p>
<p>MINDEN SZERVEZETI EGYSÉG</p>	<p>HÁZIREND</p>	<p>AZONOSÍTÓ: PAEOK-FIG_SZ_696</p>

### ***17. Külső kapcsolattartás egyes különleges jogállású szervekkel, személyekkel***

A Győr-Moson-Sopron Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján biztosítja a szükséges információk átadását a sajtószervek és egyes különleges jogállású személyek és szervek számára. Az intézménybe történő be- és kilépés, valamint a kapcsolattartás rendjét az intézmény házirendjének 1. számú melléklete tartalmazza.


#### **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

Jelen Házirend és a Házirend elválaszthatatlan részét képező Betegtájékoztató az Intézmény fenntartói jogait gyakorló Országos Kórház Főigazgatóság jóváhagyásával lép hatályba. A jelen Házirend hatálybalépésével egyidejűleg a 2021. december 01-től hatályos korábbi Házirend és Betegtájékoztató hatályát veszti.

Jelen Házirend visszavonásig érvényes.

### ***18. Mellékletek***

1. sz. melléklet: Külső kapcsolattartás a sajtóval, valamint egyes különleges jogállású szervekkel, az intézménybe történő be- és kilépés, valamint az információk átadásának a rendje.
2. sz. melléklet: Betegtájékoztató

<b>Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház</b> 9024 Győr, Vasvári Pál. u. 2-4. Tel.:+36(96)507-900	 Győr-Moson-Sopron Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház	hatályba lépés dátuma: országos kórház-főigazgató általi jóváhagyás napja
MINDEN SZERVEZETI EGYSÉG	HÁZIREND	AZONOSÍTÓ: PAEOK-FIG_SZ_696

1. sz. melléklet

**Külső kapcsolattartás a sajtóval, valamint egyes különleges jogállású szervezetekkel, az intézménybe történő be-és kilépés, valamint az információk átadásának rendje**

1. A Győr-Moson-Sopron Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház a jelen mellékletben foglaltak szerint biztosítja az információk átadását az országgyűlési képviselők, az európai parlamenti képviselők, valamint a sajtó munkatársai számára.

2. Amennyiben az országgyűlési képviselő, európai parlamenti képviselő vagy a sajtó munkatársa e minőségének megjelölésével az intézmény bármely foglalkoztatottjával kapcsolatfelvételt kezdeményez, erről a foglalkoztatott haladéktalanul értesíteni köteles

- a) országgyűlési képviselő, európai parlamenti képviselő esetében a főigazgatót,
- b) sajtó munkatárs esetén a Stratégiai Igazgatóság Vezetőjét.

3. A Győr-Moson-Sopron Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház foglalkoztatottja – a 2. pontban megjelölt vezetők kivételével – a 4-6. pontban foglalt személyek, szervezetek részére az intézmény nevében tájékoztatást nem adhat.

4. Az országgyűlési képviselők tájékoztatására vonatkozó szabályok


4.1. Az Országgyűlésről szóló 2012. évi XXXVI. törvény 98. § (1) bekezdése alapján az állami szervek kötelesek a képviselőket megbízatásuk ellátásában támogatni és részükre a **munkájukhoz szükséges** felvilágosítást megadni. A képviselő az intézmény főigazgatójától **előzetesen egyeztetett módon tájékoztatást kérhet**. E jogosultság az érintett szerv működésére vonatkozó előírásokra figyelemmel, valamint rendeltetésszerű működésének **aránytalan sérelme nélkül gyakorolható**.

4.2. A 4.1. pontban írt kötelező tájékoztatás **magában foglalja a személyes egyeztetés, személyes tájékozódás lehetőségét, de ez a jog kizárólag az előzetesen egyeztetett időpontban és módon gyakorolható**.

4.3. A 4.1. pontban megfogalmazott jog **nem járhat az intézmény rendeltetésszerű működésének sérelmével**. A személyes belépési jog biztosítása csak a betegellátás megzavarása, a személyiségi jogok és ezzel együtt a betegjogok sérelme nélkül gyakorolható.

4.4. A személyes belépési jog biztosítása **csak az érintett képviselő által gyakorolható**, bármely más, képviselőnek nem minősülő személyt nem illeti meg.

4.5. Az országgyűlési képviselők tekintetében a 4.1. pont szerinti információszerzés **képviselői jogosultság**, mely nem azonos a közérdekű adatok megismeréséhez és terjesztéséhez való (alap)joggal.

<p><b>Győr-Moson-Sopron Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház</b> 9024 Győr, Vasvári Pál. u. 2-4. Tel.:+36(96)507-900</p>		<p>OLDALAK SZÁMA: 11/13 VERZIÓ: 4 hatályba lépés dátuma: országos kórház-főigazgató általi jóváhagyás napja</p>
<p>MINDEN SZERVEZETI EGYSÉG</p>	<p>HÁZIREND</p>	<p>AZONOSÍTÓ: PAEOK-FIG_SZ_696</p>

## 5. Az európai parlamenti képviselő tájékoztatása

5.1. Az Európai Parlament magyarországi képviselőinek jogállásáról szóló 2004. évi LVII. törvény 17. §- a alapján az állami szervek kötelesek az Európai Parlament képviselői részére **az európai uniós ügyekkel összefüggő munkájukhoz szükséges felvilágosítást megadni.** A kapcsolattartás rendjére egyebekben a 4.2. és 4.3. alpontjában foglaltakat kell alkalmazni.

## 6. A sajtó jogai

6.1. A sajtószabadságról és a médiatartalmak alapvető szabályairól szóló 2010. évi CIV. törvény 9. §- a alapján az állami szervek, intézmények vezetői – **a szükséges felvilágosításoknak** és adatoknak a médiatartalom-szolgáltatók számára, megfelelő határidőben történő rendelkezésére bocsátásával – a közérdekű adatok nyilvánosságáról, illetve az információszabadságról szóló jogszabályok keretei között kötelesek elősegíteni a médiatartalom-szolgáltató tájékoztatási feladatának elvégzését.

6.2. A fentiek alapján a(z) Győr-Moson-Sopron Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház biztosítja a média megfelelő tájékoztatását. A betegek szenzitív adatait azonban védeni kell, ezért **a sajtó munkatársainak helyszínen történő munkavégzése nem járhat mások személyiségi jogainak sérelmével, valamint az intézmény jóhírnevének megsértésével.** Amennyiben kép- és hangfelvétel készítésére kivételes indokból, feltétlenül szükség van, úgy az **csakis előzetes írásbeli főigazgatói engedéllyel és a főigazgató vagy az általa kijelölt személy felügyelete mellett történhet.**

6.3. A sajtószabadság gyakorlása nem valósíthat meg bűncselekményt.

6.4. A főigazgató jogosult és egyben köteles a médiatartalom-szolgáltatótól – a közzétételt megelőzően - bekérni a nyilvános közlés céljából készített nyilatkozatot.

## 7. Kép- és hangfelvétel készítése az intézményekben

7.1. Az egészségügyi intézményekben gyógyuló betegek emberi méltósága kiemelt védelmet igényel.

7.2. Az emberi méltóság és a személyes adatok védelme érdekében, amennyiben felvételeken természetes személyek (betegek, hozzátartozók, látogatók vagy az intézmény foglalkoztatottjai) is szerepelnek, biztosítani kell személyiségi jogaik, személyes adataik védelmét és információs önrendelkezési joguk érvényesülését – ez elsődlegesen a felvétel készítőjének feladata és felelőssége.

7.3. Általános szabály, hogy az intézményben bárki által – így a fenti képviselők, sajtó/média által is – bármely személyről (beteg, hozzátartozó, dolgozó) történő képmás vagy hangfelvétel elkészítéséhez, valamint azok bármely módon történő felhasználásához az érintett személy kifejezett hozzájárulása szükséges.

7.4. A 7.1.-7.2. alpontokban foglaltakra tekintettel a kórházban tartózkodó személyek emberi méltóságának, illetve a véleménynyilvánítás szabadságának egyidejű védelme és érvényesülése alapvető jogállami kötelezettség, amelynek biztosításáért az intézmény és annak valamennyi foglalkoztatottja – a saját feladatkörében eljárva – felelősséggel tartozik. Amennyiben kép- vagy hangfelvétel az intézmény műszaki állapotáról, tárgyi

<b>Petz Aladar Egyetemi Oktató Kórház</b> 9024 Győr, Vasvári Pál. u. 2-4. Tel.:+36(96)507-900	 Győr-Ménfőcsanak-Sopron Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház	hatályba lépés dátuma: országos kórház-főigazgató általi jóváhagyás napja
MINDEN SZERVEZETI EGYSÉG	HÁZIREND	AZONOSÍTÓ: PAEOK-FIG_SZ_696

körülményeiről készül, a felvételek készítésénél a főigazgató által kijelölt személy kötelezően jelen kell, hogy legyen.

7.5. Amennyiben az intézményt érintően személyiségi jogokat sértő felvétel közzétételére kerül sor, a főigazgató minden esetben köteles megtenni a szükséges jogi intézkedéseket.

7.6. Amennyiben valamely munkatárs kép- vagy hangfelvétel rögzítését észleli, a 7.2.-7.4. alpont szerinti körülményre köteles felhívni a felvételt készítő figyelmét, ha alappal feltételezhető, hogy a felvétel készítésével összefüggésben személyiségi jogsérelem történhet.

#### 8. Követendő eljárás az intézmény területén

8.1. A személyesen történő információszerezés, valamint az információk átadásának rendjével kapcsolatos kérés kizárólag **munkanapokon és legalább 24 órával megelőzően, munkaidőben** (8.00-16.00 óra között), **a tájékoztató célját és témakörét megjelölve** az alábbi elérhetőségeken bejelentve történhet: +36704510149 telefonszámon vagy a [kommunikacio@petzkorhaz.hu](mailto:kommunikacio@petzkorhaz.hu) mail címen.

8.2. A látogatás kizárólag olyan, előre meghatározott **időtartamban** történhet, amely nem jelent indokolatlan terhet a dolgozók számára.

8.3. Az országgyűlési képviselők, valamint az európai parlamenti képviselők vagy a sajtó munkatársa részéről, személyes tájékoztatójuk esetére az intézmény részéről **kísérő személy jelenléte kötelező** a betegellátás zavartalanágának biztosítása érdekében.

8.4. Az **aktív betegellátást biztosító helyiségekbe történő belépés TILOS** a személyiségi jogok védelme érdekében, mely esetben a szükséges tájékoztatás utólag írásban vagy egyéb dokumentációval, például az intézmény által készítendő képpel is megfelelően biztosítható.

8.5. Minden olyan területre, ahol az intézmény területén építkezés, felújítás folyik, **a belépés – munkavédelmi okokból - TILOS.**

8.6. Minden olyan helyiségbe, **ahol higiénés okokból az a tevékenység végzésére veszéllyel jár, a belépés TILOS.**

8.7. **Betegektől, látogatóktól elzárt területre belépni TILOS.**



Győr-Ménfőcsanak Vármegyei  
Péter Aladár  
Egyetemi Oktató Kórház

## BETEGTÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Betegünk!

Köszöntjük Intézményünkben, és köszönjük, hogy kórházunk szolgáltatásait veszi igénybe ellátásához! A sikeres és zökkenőmentes együttműködés érdekében az alábbiakról szeretnénk Önt tájékoztatni.

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény szabályozza a betegek jogait és kötelezettségeit, amelyeket – a teljesség igénye nélkül - az alábbiakban foglalunk össze:

### A BETEGEK JOGAI

#### Az egészségügyi ellátáshoz való jog

Minden betegnek joga van sürgős szükség esetén az életmentő, illetve a súlyos vagy maradandó egészségkárosodás megelőzését biztosító ellátáshoz, valamint fájdalomának csillapításához és szenvedéseinek csökkentéséhez.

Minden betegnek joga van az egészségi állapota által indokolt, megfelelő, folyamatosan hozzáférhető és az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő egészségügyi ellátáshoz.

#### Az emberi méltósághoz való jog

Az egészségügyi ellátás során a beteg emberi méltóságát tiszteletben kell tartani, a beteg - törvény eltérő rendelkezésének hiányában - kizárólag az ellátáshoz szükséges beavatkozások végezhetőek el. Az ellátás során a beteg jogainak gyakorlásában csak az egészségi állapota által indokolt ideig - törvényben meghatározott - mértékben és módon korlátozható.

#### A kapcsolattartás joga

A betegnek jogában áll, hogy hozzátartozóival vagy más személyekkel kapcsolatot tartson, látogatókat fogadjon, illetve általa meghatározott személyeket a kapcsolattartásból és látogatásból kizárjon, tekintettel az Intézmény házirendjében foglalt szabályokra, betegársai jogainak tiszteletben tartására és a betegellátás zavartalanlására.

#### Az Intézmény elhagyásának joga

A betegnek joga van az Intézményt elhagyni, amennyiben azzal mások testi épségét, egészségét nem veszélyezteti. Ezen szándékát a beteg köteles előzetesen jelezni kezelőorvosának.

#### A tájékoztatáshoz való jog

A beteg jogosult a számára érthető módon megadott teljes körű tájékoztatásra egészségi állapotáról, ennek orvosi megítéléséről, a javasolt vizsgálatokról és beavatkozásokról, azok lehetséges előnyeiről és kockázatairól, valamint döntési jogáról a javasolt vizsgálatok, beavatkozások tekintetében, figyelemmel életkorára, iskolázottságára, ismereteire, pszichés állapotára.

#### Az önrendeléshez való jog

Az önrendelési jog gyakorlása keretében a beteg szabadon döntheti el, hogy kíván-e egészségügyi ellátást igénybe venni, illetve annak során mely beavatkozások elvégzésébe egyezik bele, illetve melyeket utasít vissza, figyelembe véve az ellátás visszautasításának jogára vonatkozó törvényi korlátozásokat.

Törvényben foglalt kivételektől eltekintve az egészségügyi beavatkozás elvégzésének feltétele, hogy ahhoz a beteg megítéléséről, fenyegetéstől és kényszerítől mentes, megfelelő tájékoztatáson alapuló beleegyezését adja. A beteg beleegyezésére nincs szükség abban az esetben, ha az adott beavatkozás vagy intézkedés elmaradása mások - ideértve a 24. hetet betöltött magzatot is - egészségét vagy testi épségét súlyosan veszélyezteti, továbbá ha a beteg közvetlen életveszélyben van.

#### Az ellátás visszautasításának joga

A cselekvőképes beteg visszautasíthatja az ellátást, kivéve, ha annak elmaradása mások életét vagy testi épségét veszélyeztetné. Minden olyan ellátást, amelynek elmaradása esetén egészségi állapotában várhatóan súlyos vagy maradandó károsodás következne be, csak törvényben meghatározott feltételek fennállása esetén utasíthat vissza a beteg. Életfenntartó vagy életmentő beavatkozást csak akkor utasíthat vissza a beteg, ha olyan súlyos betegségben szenved, amely az orvostudomány mindenkori állása szerint rövid időn belül - megfelelő egészségügyi ellátás mellett is - halálhoz vezet és gyógyíthatatlan. A beteg a visszautasításra vonatkozó nyilatkozatát bármikor, alaki kötöttség nélkül visszavonhatja.

#### Az egészségügyi dokumentáció megismerésének joga

A beteg megismerheti a róla készült egészségügyi dokumentációban szereplő adatait, illetve joga van ahhoz, hogy egészségügyi adatairól tájékoztatást kapjon, azokról saját költségére másolatot kérjen.

#### Az orvosi titoktartáshoz való jog

A beteg jogosult arra, hogy az egészségügyi ellátásában részt vevő személyek az ellátása során tudomásukra jutott egészségügyi és személyes adatait (orvosi titok) csak az arra jogosulttal közöljék, és azokat bizalmasan kezeljék. Megjelölheti azt a személyt, akinek felvilágosítás adható betegségéről, annak várható kimeneteléről, akit az Intézménybe történő elhelyezéséről, egészségi állapotának alakulásáról értesíthetnek, illetve akit/akiket kizárólag egészségügyi adatainak részleges vagy teljes megismeréséből.

### A BETEGEK KÖTELEZETTSÉGEI

A beteg az egészségügyi szolgáltatás igénybevételekor, az Intézményben történő tartózkodása alatt köteles tiszteletben tartani, illetve betartani a betegellátással vagy bármely egészségügyi szolgáltatással nyújtásával kapcsolatos jogszabályokat, a Házirend és az egyes Intézményi osztályok házirendjének szabályait.

A beteg és hozzátartozói (látogatói) jogaik gyakorlása során kötelesek tiszteletben tartani más betegek jogait, jogaik gyakorlása során nem zavarhatják a betegellátást és nem sérthetik az egészségügyi dolgozók törvényben foglalt jogait.

A beteg - amennyiben ezt egészségi állapota lehetővé teszi - köteles az ellátásában közreműködő egészségügyi dolgozókkal képességei és ismeretei szerint együttműködni, tájékoztatni őket különösen valamennyi korábbi betegségéről, gyógyszeréről, gyógyszer vagy gyógyhatású készítmény szedéséről, egészségkárosító kockázati tényeiről.

A beteg köteles a kezelőorvosától, az egészségügyi dolgozóktól a gyógykezelésével kapcsolatban kapott rendelkezéseket betartani, jogszabályban előírt személyes és egészségügyi adatait hitelesítő módon igazolni, valamint jogszabályban vagy az Intézmény térítési díj szabályzatában meghatározott díjat megfizetni.

### A BETEGEK JOGAINAK ÉRVÉNYESÍTÉSE

#### A beteg panaszainak kivizsgálása

A beteg jogosult az egészségügyi ellátással kapcsolatban panaszt tenni az érintett osztály osztályvezető főorvosánál, a Jogi Irodán (telefon: 96/507-945, email: jog@petz.gyor.hu), a Minőségirányítási Osztályon (telefon: 96/507-931), az Ápolási Igazgatónál, az Orvos Igazgatónál vagy a Főigazgató Főorvosnál. A panasz kivizsgálásának részletes szabályait az Intézmény Panaszkezelési szabályzata rögzíti. A beteg továbbá panasszal fordulhat az egészségügyi ellátás illetve az Intézmény felügyeletét ellátó szervekhez is.

Amennyiben a beteg nem fogadja el az Intézmény panaszra adott választát további jogérvényesítéssel élhet.

A beteg panaszával kapcsolatban a fentiekben túl az **Integrált Jogvédelmi Szolgálat** által működtetett, ingyenesen hívható 06-80-620-055 telefonszámon kaphat további felvilágosítást és támogatást.

Az Intézményben heti 1 óra időtartamban a betegjogi képviselő fogadja a panasszal vagy segítségkéréssel hozzá forduló betegeket. A betegjogi képviselő elérhetősége: +36/20/4899-554.

**Intézményünk munkatársai abban a reményben dolgoznak, hogy Önök minél egészségesebb, gyógyult állapotban hagyják el kórházunkat.**

**Az egészségügyi dolgozók munkája mellett az egészséges életmódnak is szerepe van a betegségek megelőzésében és a gyógyulásban!**

**Mielőbbi állapotjavulást, gyógyulást és jó egészséget kívánva köszöntik:**

Dr. Jávör László

Csordás Adrienn

Csordán Adrienn  
főigazgató

ápolási igazgató

és az intézmény munkatársai

ápolási igazgató



