

Iktatószám:

Ügyintéző:

**Tisztelt Hozzátartozó!**

Engedje meg, hogy őszinte részvétünket fejezzük ki Hozzátartozója elvesztése miatt!

A gyors és gördülékeny ügyintézés érdekében az alábbiakról szeretnénk tájékoztatni Önt:

**A halotti ügyek intézése a Győr, Vasvári Pál utca 2-4. szám A2 épület 1. emeletén (a lépcsőházból jobbra kifordulva, a Szemészeti Osztállyal szemben nyíló üvegajtónál) történik. A tájékoztató felvilágosító tábla („Halotti ügyek intézése”) segíti.**

Ügyintézés: hétfőtől – péntekig (munkanapokon): 8 – 14 óra között.

Telefonos elérhetőség: **+36-96-507-900 / 5646-os mellék.**

**Az Ön teendői:**

- megfelelő méretű alsó és felsőruházatot (cipő kivételével) vagy halotti leplet kell behozni és az A2 épület 1. emeletén az ügyintézőnek átadni, aki erről leltárt készít.
- (A halott leplet az ügyintézés helyszínén is meg lehet vásárolni.)

Ezúton tájékoztatjuk, hogy műfogsort, lábbelit, ékszert, kegytárgyat vagy egyéb, az öltöztetéshez nem szükséges tárgyat nem áll módunkban átvenni.

**A ruhát/halotti leplet a tervezett kiszállítási időpont előtti munkanap 9 óráig a halotti ügyintézésre eljuttatni szíveskedjék!**

A szükséges adategyeztetés miatt kérjük, hogy az elhunyt személyi igazolványát (ennek hiányában egyéb, személyazonosításra alkalmas okmányát), illetve a fekvőbeteg osztályon kapott zárójelentést hozza magával a halotti ügyintézéshez!

Az ügyintézés során van lehetőség egyeztetni az elhunytak megtekintését is, ami munkanapokon 13 és 14 óra között történhet.

A haláleset anyakönyvezését a haláleset helye szerint illetékes anyakönyvvezető végzi.

A kiszállítási engedélyt a Patológiai Osztály ügyintézőjétől veheti át a hozzátartozó, melyet majd a választott temetkezési szolgáltatónak kell átadnia.

A kiszállítás tervezett időpontja a Patológiai Osztályon kívül álló okok miatt változhat!

Az elhunytkezelés díjtételeiről Intézményünk honlapján, illetve a halotti ügyintézés irodájának előterében és az ügyintézőtől is lehet tájékozódni. A díjak befizetése az Intézmény pénztárában, az A1 épület 1. emeletén történik.

Pénztári nyitvatartás: munkanapokon 8-12 óráig. Az ezen időszakon túli ügyintézés esetében a befizetés másnap történhet, illetve a választott temetkezési szolgáltatót meghatalmazási nyomtatvány kitöltésével erre meg lehet bízni.

**Kórházunk temetkezési szolgáltatást nem végez és nem is végezhet,** ezzel kapcsolatosan semmilyen tájékoztatást nem áll módunkban adni. A temetés a kiszállítás tervezett időpontjának ismeretében bármely temetkezési szolgáltatónál megrendelhető.

Amennyiben a hozzátartozó nem kíván, vagy nem tud befáradni az irodánkba ügyintézés céljából, a választott temetkezési szolgáltatót megbízhatja az ügyintézővel, meghatalmazási nyomtatvány kitöltésével. Ezen nyomtatvány a temetkezési szolgáltatóknál megtalálható. Ilyenkor a kórház részére fizetendő összeget a temetkezési szolgáltatónak kell kifizetni, aki az ügyintézés során rendezi a felmerült költségeket. A befizetett összegről számlát állítunk ki, az elszámolás a temetkezési szolgáltató és a hozzátartozó között történik.

Az Intézmény dolgozói nem adhatnak felvilágosítást egy konkrét temetkezési szolgáltató elérhetőségéről, tilos bármely temetkezési szolgáltató ajánlása, minősítése vagy olyan javaslat tétele, amely az elhunyt hozzátartozóit valamely temetkezési szolgáltató választására ösztönzi, e döntésében befolyásolja.

Együttműködésüket ezúton is köszönjük!

Győr, 2024.05.31.

Dr. Jávor László  
főigazgató

Dr. Kránitz Noémi  
osztályvezető főorvos  
Patológiai Osztály