

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Győr-Moson-Sopron Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház

Patológiai Osztály

szövetteni és/vagy immunhisztokémiai asszisztens

munkakör betöltésére.

A munkakörbe tartozó feladatok:

- Szövetteni, immunhisztokémiai és molekuláris diagnosztikai tevékenység végzése
- Adminisztrációs feladatok ellátása
- Vizsgálati anyagok archiválása
- A laboratórium technikai eszközeinek felügyelete, a biztonságos, higiénikus munkakörnyezet fenntartása, eszközök, berendezések tisztán tartása

Elvárásaink:

- Középfokú végzettség
- Szakképzett szövetteni asszisztens vagy szövetteni szakasszisztens vagy immunhisztokémiai szakasszisztens végzettség
- Érvényes működési engedély
- MS Office tapasztalat
- Elkötelezettség a minőségi ellátásért
- Precíz, körültekintő, megbízható munkavégzés
- Rugalmasság, terhelhetőség
- Jó kezűgyesség és elemző képesség
- Lendületes, segítőkész, problémamegoldó hozzáállás
- Jól kommunikáló és csapatjátékos személyiség

Előny:

- Hasonló munkakörben szerzett szakmai tapasztalat

Amit kínálunk:

- Bejelentett stabil, hosszú távú munkalehetőség
- Kiszámítható munkarend
- Betanulási időszak biztosítása
- Támogató, elhivatott, szakmailag képzett csapat
- Könnyű megközelíthetőség
- Munkába járási támogatás
- Munkaidő részét képező munkaközi szünet
- Azonnali munkakezdési lehetőség
- Céges események, családi napok
- Egészségfejlesztő programok
- Munkatársi kedvezmények (egészségügyi, szállodai, sport, kulturális, képzési)

- Nyári tábor illetve 50 óra közösségi szolgálat teljesítésének lehetősége dolgozóink gyermekeinek
- Kedvezményes parkolóbérlet
- Kedvezményes menü illetve "à la carte" éttermi szolgáltatás
- Pályakezdők, Gyes-Gyed után munkaerőpiacra visszatérők jelentkezését is várjuk!
- Elérhető bruttó jövedelem akár 598.000 Ft*
*(jogviszonyban töltött időtől függően)

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai önéletrajz
- Végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány
- Érvényes működési nyilvántartás igazolása
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak - a pályázati eljárással összefüggésben szükséges - kezeléséhez hozzájárul
- Nyilatkozat, melyben hozzájárul ahhoz, hogy a pályázat elbírálásban résztvevők a pályázati anyagot megismerhetik

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.11.30.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Csordás Adrienn ápolási igazgató nyújt, a 06/96/507-980-as telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Gy.-M.-S. Vármegyei Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórház címére történő megküldésével (9024 Győr, Vasvári P. utca 2-4.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 5/828-4/2026 , valamint a munkakör megnevezését: szövegtani asszisztens
vagy
- Elektronikus úton az allas@petz.gyor.hu e-mail címen keresztül
vagy
- Személyesen: Munkaügyi és Bérszámfejtési Osztály ügyfélszolgálatán, 9024 Győr, Vasvári Pál utca 2-4. (A2-es épület 1. emelet.)

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A beérkezett pályázatok alapján - az ápolási igazgató javaslatát is figyelembe véve - a munkáltatói jogkör gyakorló (főigazgató) dönt. A pályázók tájékoztatást kapnak a pályázat eredményéről. Az elutasított pályázati anyagok megsemmisítésre kerülnek.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.12.13.

A munkakör betölthetőségének időpontja: 2026.12.14.

A pályázati kiírás további közzétételének ideje, helye: 2026.10.01.

- Gy.-M.-S. Vármegyei PAEOK honlapján: www.petz.gyor.hu
- Közszolgálat honlapján: www.kozszolgallas.ksz.gov.hu
- MESZK honlapján: www.meszk.hu